

**Zmluva č. 1746/2021/OE o poskytnutí dotácie
z rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu
Slovenskej republiky**

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi zmluvnými stranami označenými ako

Poskytovateľ:

sídlo:

štatutárny orgán:

IČO:

číslo účtu IBAN:

(ďalej aj “poskytovateľ“)

Prešovský samosprávny kraj

Námestie mieru č. 2, 080 01 Prešov

PaedDr. Milan Majerský, PhD., predseda

37870475

SK07 8180 0000 0070 0018 3726

Štátna pokladnica

a

Prijímateľ:

sídlo:

štatutárny orgán:

IČO:

číslo účtu IBAN:

(ďalej len “prijímateľ“)

Stredná priemyselná škola technická

Komenského 5, 085 42 Bardejov

Ing. Jaroslav Bujda, riaditeľ školy

00161705

SK79 8180 0000 0070 0051 3879

Štátna pokladnica

Článok I.

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie účelovo viazanej dotácie zo štátneho rozpočtu v roku 2021 na zabezpečenie projektu podporeného v rámci dotačného systému Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) prostredníctvom poskytovateľa (ďalej len „podporený projekt“), ktorého **realizátorom** je rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prešovského samosprávneho kraja **Stredná priemyselná škola technická, Komenského 5, Bardejov** v zmysle nasledovného:

Účel, na ktorý sa dotácia poskytuje: inovatívne prístupy priestorových riešení a výučby v základných a stredných školách v rámci výzvy „Modernejšia škola“

v sume: 16 690,00 EUR (slovom: šestnásťtisíc šestodeväťdesiat eur) – **bežné výdavky**

2. Dotácia sa poskytuje v súlade s § 6c Zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov. Dotácia je účelovo určená na úhradu výdavkov podľa odseku 1. **Termín použitia dotácie** je do **08.10.2021** vrátane.
3. Poskytovateľ poskytuje dotáciu v súlade so **Zmluvou č. 0642/2021/SPZV o poskytnutí dotácie v roku 2021** uzatvorenou medzi MŠVVaŠ SR a Prešovským samosprávnym krajom dňa 16.08.2021 z rozpočtu MŠVVaŠ SR, v súlade so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4. Prijímateľ prijíma dotáciu uvedenú v odseku 1 bez výhrad, v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve, v súlade so Všeobecným usmernením pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2021 (**Príloha č. 1**) a podľa predloženého rozpočtu odsúhlaseného vecne príslušným útvarom MŠVVaŠ SR (**Príloha č. 2**), ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Uvedený rozpočet je záväzný. V rámci rozpočtu nie je možné presúvať finančné prostriedky medzi jednotlivými položkami ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie. Prijímateľ sa súčasne zaväzuje použiť ich výlučne na zabezpečenie účelu uvedeného v čl. 1 tejto zmluvy, na ktorý sa prostriedky poskytnú.
5. Prijímateľ sa zaväzuje použiť na prípadné spolufinancovanie účelu dotácie finančné prostriedky z vlastných alebo iných zdrojov. Toto spolufinancovanie nie je hrazené zo zdrojov poskytovateľa.

Článok II.

Podmienky použitia dotácie prijímateľom

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi dotáciu výlučne bezhotovostne na bankový účet, ktorého majiteľom je prijímateľ, zriadený na vedenie prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu uvedený v záhlaví tejto zmluvy (ďalej len „bankový účet“).
2. Prijímateľ zodpovedá za účelné, hospodárne, účinné a efektívne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.¹
3. Za oprávnené použitie dotácie sa považuje bezhotovostný prevod finančných prostriedkov za účelom úhrady oprávnených nákladov na účel určený touto zmluvou. Za oprávnené použitie dotácie sa považuje aj hotovostná operácia vykonaná v nevyhnutnom a odôvodnenom rozsahu za účelom úhrady oprávnených nákladov účelu určeného touto zmluvou v rozsahu podľa osobitného zákona.²
 1. Dotáciu nie je možné použiť na
 - a) úhradu dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) prijímateľa alebo inej právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá je priamym realizátorom, a ktorá je platiteľom DPH a má nárok na odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti,
 - b) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
 - c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
 - d) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z poskytnutých úverov a prijatých pôžičiek,
 - e) úhradu výdavkov, ktoré nie sú v súlade s účelom určeným touto zmluvou,
 - f) výdavky spojené s pohostením, občerstvením a darmi,
 - g) pohonné hmoty,
 - h) príspevky na starobné dôchodkové sporenie,
 - i) príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie.
 2. Prijímateľ sa zaväzuje, že vo všetkých oznámeniach, publikáciách a pri informovaní o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa čl. 1 tejto zmluvy a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že tieto činnosti boli financované z dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

¹ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

² Zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti

Článok III.

Podmienky vyúčtovania dotácie

1. Prijímateľ je povinný zaslať poskytovateľovi v **dvoch vyhotoveniach vyúčtovanie poskytnutia a použitia dotácie v lehote najneskôr do 22. 10. 2021.**
2. Vyúčtovanie tvoria samostatné časti, a to:
 - a) vecné vyhodnotenie plnenia účelu,
 - b) súpis realizovaných činností s vyčíslením použitých finančných prostriedkov,
 - c) kópie príslušnej dokumentácie preukazujúcej použitie finančných prostriedkov,a to podľa podmienok zadefinovaných v tejto zmluve a vo všeobecnom usmernení pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2021 (**Príloha č. 1**). Každá z uvedených častí musí byť **opečiatkovaná a potvrdená podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa** (školy/školského zariadenia).
3. Prijímateľ je povinný vyúčtovať:
 - a) **dotáciu od MŠVVaŠ SR** na realizáciu podporeného projektu
 - b) prípadné **spolufinancovanie** podporeného projektu z vlastných alebo iných zdrojov podľa čl. 1 tejto zmluvy, pričom vyúčtované výdavky musia priamo súvisieť s podporeným projektom.
4. Ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie dotácie, alebo nereaguje na výzvu poskytovateľa o predloženie vyúčtovania, alebo ak poskytovateľ zistí nedostatky v predloženej vyúčtovanej dotácii, je prijímateľ povinný podľa pokynov poskytovateľa vyúčtovanie predložiť, alebo zabezpečiť, aby boli zistené nedostatky odstránené v termíne stanovenom poskytovateľom. V prípade, že prijímateľ v stanovenom termíne vyúčtovanie dotácie nepredloží alebo nezabezpečí odstránenie jej nedostatkov, je povinný poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu vrátiť podľa pokynov bezodkladne, alebo do 5 dní od uplynutia stanoveného termínu. Poskytovateľ nebude akceptovať vyúčtovanie, ktoré bude neúplné, nečitateľné alebo nebude obsahovať náležitosti v článku III.
5. Prijímateľ berie na vedomie, že poskytovateľ, ako aj príslušný kontrolný orgán MŠVVaŠ SR je okrem kontroly vecnej realizácie predmetu zmluvy oprávnený u neho vykonať kedykoľvek priebežnú finančnú kontrolu alebo následnú finančnú kontrolu hospodárenia s dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prijímateľ dotácie je zároveň povinný byť súčinný pri vykonávanej kontrole.
6. V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o dotácii vedená účtovná evidencia.
7. Ak prijímateľ **nebude realizovať podporený projekt**, je povinný bezodkladne túto skutočnosť oznámiť poskytovateľovi a dotáciu je v plnom rozsahu povinný vrátiť **bezodkladne na účet SK07 8180 0000 0070 0018 3726**. O tejto skutočnosti je povinný odborom financií poskytovateľa zaslať **avízo**. Taktiež je prijímateľ povinný bezodkladne odvieť na predmetný účet poskytovateľa **výnosy** z dotácie poskytnutej z rozpočtu MŠVVaŠ SR a zároveň zaslať poskytovateľovi písomné oznámenie o výške sumy výnosov z dotácie.
8. Ak prijímateľ **nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu**, je povinný **bez zbytočného odkladu** vrátiť **nevyčerpanú časť dotácie** na účet poskytovateľa, t. j. na účet **SK07 8180 0000 0070 0018 3726**. O tejto skutočnosti je povinný informovať poskytovateľa a zaslať na odbor financií a na odbor školstva **avízo**.
9. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v súlade s ustanoveniami § 19 ods. 3 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z.,

Číslo z Centrálného registra zmlúv Ú PSK: 1746/2021/OE
v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a postupovať v súlade so zákonom 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ak prijímateľ uskutoční práce, ktoré sú podmienené rozhodnutiami iných orgánov verejnej správy v rozpore s týmito rozhodnutiami, je povinný **bezodkladne vrátiť poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu** na účet poskytovateľa, a to na **SK07 8180 0000 0070 0018 3726**.

10. **Zmenu na strane prijímateľa, aj formálneho charakteru** (napr. zmenu kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia, a pod.) je prijímateľ povinný **bezodkladne**, resp. do 7 dní odo dňa jej vzniku písomne oznámiť priamo vecne príslušnému útvaru MŠVVaŠ SR, tiež poskytovateľovi (odboru školstva).

Článok IV. Sankcie pre prijímateľa

1. Prijímateľ je povinný dodržať ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a tejto zmluvy. Porušenie ustanovení tejto zmluvy alebo uvedeného zákona sa sankcionuje podľa tohto zákona.
2. V prípade porušenia niektorého z ustanovení tejto zmluvy je prijímateľ povinný nahradiť poskytovateľovi škodu, ktorá mu vznikla porušením povinností prijímateľa v lehote určenej vo výzve na náhradu škody, a to na účet poskytovateľa **SK07 8180 0000 0070 0018 3726**.
3. V prípade porušenia povinností vyplývajúcich pre prijímateľa z tejto zmluvy je poskytovateľ oprávnený na zaplatenie zmluvnej pokuty za každú porušenú povinnosť vo výške 50,00 EUR.
4. V prípade, že budú poskytovateľovi vyrúbené akékoľvek sankcie alebo bude krátená/vrátená dotácia MŠVVaŠ SR, je poskytovateľ oprávnený požiadať od prijímateľa náhradu až do výšky vyrúbených sankcií alebo do výšky krátenia/vrátenia dotácie.

Článok V. Odstúpenie od zmluvy

1. Pred riadnym splnením záväzkov podľa tejto zmluvy, t. j. pred skončením jej platnosti môže poskytovateľ dotácie odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy prijímateľom alebo v prípade zmeny okolností za ktorých došlo k uzavretiu zmluvy a to najmä ak:
 - a) sa preukáže, že údaje v žiadosti a dokladoch, na základe ktorých poskytovateľ rozhodol o poskytnutí dotácie boli nepravdivé, neúplné, zavádzajúce alebo sfaľšované,
 - b) prijímateľ bezdôvodne pozastavil realizáciu projektu, alebo tento nerealizoval v rozsahu podľa čl. I ods. 1 zmluvy,
 - c) ak sa právoplatne preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s realizáciou projektu,
 - d) v prípade, ak použije dotáciu alebo jej časť v rozpore s touto zmluvou,
2. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia poskytovateľom o odstúpení o zmluvy prijímateľovi. Za doručené sa pritom považuje aj oznámenie, ktoré bolo poskytovateľovi vrátené z dôvodu, že si ho príjemca v odbernej lehote nevyzdvihol, a to aj v prípade, ak sa o tom prijímateľ nedozvedel.
3. Odstúpením od zmluvy nezanikajú nároky poskytovateľa vyplývajúce z porušenia finančnej disciplíny ukladané v súlade so zákonom NR SR č. 523/2004 Z. z., ani nároky náhrady škody a nároky zo sankcií a zmluvných pokút.

Článok VI.
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Závazky obsiahnuté v tejto zmluve nie je možné previesť na tretie osoby.
2. Zmluva sa uzatvára na **dobu určitú a to do 31.12.2021**, najneskôr však do času riadneho splnenia záväzkov podľa tejto zmluvy, najmä vysporiadania všetkých finančných záväzkov prijímateľa voči poskytovateľovi.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku dotácie v prípade, ak výšku dotácie zníži Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky vo vzťahu k poskytovateľovi z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpočtu. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady, ani za prípadnú škodu.
4. Ustanovenia tejto zmluvy možno meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán a to výlučne vo forme písomného dodatku odsúhlaseného zmluvnými stranami, ktorý sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a zákona 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Obe zmluvné strany sú povinné zverejniť túto zmluvu na svojich webových sídlach, rozhodujúce je jej prvé zverejnenie.
7. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane prijímateľ a dve dostane poskytovateľ.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, súhlasia s ním a dobrovoľne ju potvrdzujú svojimi podpismi.

V Prešove, dňa 13.09.2021
Za poskytovateľa

V Bardejove, dňa 13.09.2021
Za prijímateľa

.....
PaedDr. Milan Majerský, PhD., v. r.
predseda PSK

.....
Ing. Jaroslav Bujda, v. r.
riaditeľ školy

Prílohy:

Príloha č. 1: Všeobecné usmernenie pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2020

Príloha č. 2: Rozpočet projektu

Táto zmluva bola zverejnená dňa: 16.09.2021

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa: 17.09.2021

Príloha č. 1

Všeobecné usmernenie pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2021

Vecné vyhodnotenie poskytnutej dotácie predstavuje stručný slovný popis prínosu dotácie pre rozvoj výchovy a vzdelávania.

Finančné zúčtovanie predstavuje rozpis (prehľad) jednotlivých druhov výdavkov, na ktoré bola dotácia a spoluúčasť skutočne použitá – a to v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

V prípade zostatku finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie, je potrebné tento vrátiť na účet MŠVVŠ SR a zároveň prijímateľ dotácie je povinný poslať písomné oznámenie o vrátení nepoužitých finančných prostriedkov.

Prijímateľ dotácie môže finančné prostriedky čerpať **len na realizáciu účelu určeného v zmluve a to z dotačného účtu, ktorý je uvedený v zmluve.**

Jednotlivé položky vyúčtovania dotácie musia byť podložené kópiami účtovných dokladov (**faktúry**) vzťahujúcich sa na konkrétne výdavky - použitie dotácie, ako aj kópiami účtovných dokladov o ich zaplatení (**bankové výpisy**). Originály sú archivované u prijímateľa dotácie.

Zároveň Vás upozorňujeme na skutočnosť, že je potrebné dodržať i termín použitia dotácie uvedený v zmluve o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu.

K finančnému zúčtovaniu je potrebné priložiť aj kópiu výpisu z účtu a to:

- príjem dotácie na účet prijímateľa,

Celkové vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť doložené písomným prehľadom jednotlivých výdavkov vzťahujúcich sa k čerpaniu dotácie podľa priloženej tabuľky k vyúčtovaniu finančnej dotácie, ktorá je súčasťou tohto usmernenia.

Príloha č. 2 - Rozpočet:

Príloha č. 2

PODROBNÝ ROZPOČET

Identifikačné údaje

EDUID školy	100011452
Názov školy	Stredná priemyselná škola technická, Komenského 5, Bardejov

Názov položky	Kapitálový výdavok, Bežný výdavok	Počet kusov	Cena kus s DPH	Suma celkom s DPH bežné výdavky	Suma celkom s DPH kapitálové výdavky
Centrálna oddychová zóna /max 10 000€/					
				Vyplňte KV/BV	
Chodbová oddychová zóna 1 /max 7 500€/					
Sedačka	Bežný	1	750	750	
Stolík vysoký	Bežný	2	100	200	
Stolík nízky	Bežný	2	100	200	
Kreslo	Bežný	2	200	400	
Taburet	Bežný	3	85	255	
Sedací vak	Bežný	4	150	600	
Stolička biela	Bežný	2	90	180	
Stolička žltá	Bežný	2	90	180	
Magnetická tabuľa	Bežný	1	100	100	
Koberec	Bežný	1	200	200	
Zostava so sedením	Bežný	1	950	950	
Zostava s vitrínou	Bežný	1	1000	1000	
Chodbová oddychová zóna 2 /max 7 500€/					
Doska - tabuľa na korkový polep	Bežný	1	400	400	
Korkové platne	Bežný	3	130	390	
Okrúhly stôl	Bežný	3	100	300	
Taburet	Bežný	3	85	255	
Sedací vak	Bežný	5	150	750	
Stolička	Bežný	12	90	1080	
Koberec	Bežný	1	200	200	
Hodiny	Bežný	1	30	30	
Bufet - obloženie	Bežný	1	900	900	
Stolová doska	Bežný	1	550	550	
Kreslo	Bežný	4	87,5	350	
Nízka stolička bez operadla	Bežný	8	80	640	
Náučné a voľnočasové hry do priestorov školy					
Stolný futbal	Bežný	1	300	300	
Revitalizácia tried a oddychová zóna v triedach- uvedte presný zoznam a počty lavíc stoličiek, tabúľ, pomôcok, oddychových prvkov...					

Číslo z Centrálného registra zmlúv Ú PSK: 1746/2021/OE

Stoličky	Bežný	30	75	2250	
Stôl šesťuholníkový	Bežný	5	100	500	
Taburetka	Bežný	20	80	1600	
Skriňová zostava	Bežný	1	1000	1000	
Náučné a grafické polepy					
Označenie poschodia - 2.NP - číslca "2"	Bežný	1	20	20	
Označenie poschodia - 3.NP - číslca "3"	Bežný	1	20	20	
Označenie bufetu - text "BUFET"	Bežný	5	20	100	
Označenie korkovej nástenky - text "Tento mesiac"	Bežný	2	20	40	
Suma celkom s DPH bežné výdavky				16 690	
Suma celkom s DPH kapitálové výdavky					0

Ing. Jaroslav Bujda, v. r.
riaditeľ školy