

PREŠOVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ
Úrad Prešovského samosprávneho kraja

26. zasadnutie Zastupiteľstva
Prešovského samosprávneho kraja
dňa 29. 03. 2021

Číslo poradia:

**Dodatok č. 1 k Rokovaciemu poriadku komisií
pri Zastupiteľstve Prešovského samosprávneho kraja**

Predkladá:

PaedDr. Milan Majerský, PhD.,
predseda PSK

Návrh na uznesenie:

v prílohe

Spracovali:

JUDr. Mária Madzinová,
oddelenie právne Kancelárie riaditeľa Úradu PSK

JUDr. PhDr. Pavol Gojdič, PhD.,
oddelenie organizačné a registratúry Kancelárie riaditeľa Úradu PSK

Odporúča:

Mgr. Fabián Novotný,
riaditeľ Úradu PSK

V Prešove dňa 16. 03. 2021

NÁVRH NA UZNESENIE

Zastupiteľstvo Prešovského samosprávneho kraja v súlade s § 20 ods. 4 zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajocho) v znení neskorších predpisov

schvaľuje

Dodatok č. 1 k Rokovaciemu poriadku komisií pri Zastupiteľstve Prešovského samosprávneho kraja, ktorý je prílohou uznesenia.

Dôvodová správa
k Dodatku č. 1 k Rokovaciemu poriadku komisií
pri Zastupiteľstve Prešovského samosprávneho kraja

Z § 20 ods. 4 zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov vyplýva: „Úlohy a spôsob rokovania komisií určuje zastupiteľstvo,“ čoho vyjadrením je Rokovací poriadok komisií pri Zastupiteľstve Prešovského samosprávneho kraja a jeho potenciálne dodatky.

Analogicky možno použiť pre rokovanie komisií § 23b ods. 2 zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov, čo znamená, že rokovanie zastupiteľstva možno počas krízovej situácie uskutočniť prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami komunikačnej technológie. Aplikačná prax, v podmienkach ochorenia COVID-19, potvrdzuje nevyhnutnú potrebu realizácie rokovaní jednotlivých komisií prostredníctvom videokonferencie a posilňuje taktiež využívanie inštitútu per rollam.

DODATOK č. 1

K ROKOVACIEMU PORIADKU KOMISIÍ PRI ZASTUPITELSTVE PREŠOVSKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA

I.

Úvodné ustanovenie

Účelom dodatku č. 1 k Rokovaciemu poriadku komisií Zastupiteľstva Prešovského samosprávneho kraja (ďalej len „rokovací poriadok“) je úprava niektorých ustanovení rokovacieho poriadku a doplnenie možnosti rokovania komisií spôsobom online.

II.

V článku V. Rokovanie komisie v bode 8 **sa vypúšťa text:**

Komisia prijíma rozhodnutie formou prijatých uznesení a to hlasovaním na riadnom zasadnutí komisie alebo rozhodovacím procesom tzv. per rollam (ďalej len „hlasovanie per rollam“).

A nahrádza sa textom:

Komisia prijíma rozhodnutie formou prijatých uznesení, a to hlasovaním na riadnom zasadnutí, hlasovaním na rokovaní prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami komunikačnej technológie (ďalej len „videokonferencia“) alebo rozhodovacím procesom tzv. per rollam (ďalej len „per rollam“).

III.

Dopĺňa sa článok VIII. Rokovanie komisie prostredníctvom videokonferencie:

1. Rokovanie komisie je možné realizovať prostredníctvom videokonferencie:

- a) v čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 (ďalej len „krízová situácia“) na základe rozhodnutia predsedu komisie,
- b) ak o to požiada nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie.

2. Pozvánka na rokovanie komisie prostredníctvom videokonferencie musí obsahovať aj odkaz – link určený k internetovému pripojeniu cez vybraný prostriedok komunikačnej technológie, prostredníctvom ktorého sa môže člen komisie aj verejnosť na rokovanie komisie pripojiť a zúčastniť sa online rokovania.

3. Rokovanie komisie prostredníctvom videokonferencie má rovnakú výpovednú hodnotu ako jej rokovanie bez videokonferencie. Prostredníctvom videokonferencie nie je možné rokovať v prípade tajného hlasovania.

4. Rokovanie komisie prostredníctvom videokonferencie sa považuje za uznášaniaschopné, ak je na rokovaní prostredníctvom vybraného prostriedku komunikačnej technológie pripojená nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie.

5. Na rokovanie komisie prostredníctvom videokonferencie a na jeho priebeh sa primerane použijú ustanovenia tohto rokovacieho poriadku.

IV.

Článok VIII. a článok IX. **sa prečísľujú** na článok IX. a článok X.

V.

V článku IX. Hlasovanie per rollam v bode 9 **sa vypúšťa text:**

Po ukončení hlasovania „per rollam“ sekretár komisie vyhodnotí výsledky hlasovania najneskôr do 3 pracovných dní po skončení hlasovania a o hlasovaní zabezpečí vyhotovenie zápisnice, ktorú schvaľuje svojím podpisom predseda komisie a podpredseda komisie.

A nahrádza sa textom:

Po ukončení hlasovania per rollam sekretár komisie vyhodnotí výsledky hlasovania najneskôr do 3 pracovných dní po skončení hlasovania a o hlasovaní zabezpečí vyhotovenie zápisnice, ktorú schvaľuje svojím podpisom predseda komisie.

VI.

V článku IX. Hlasovanie per rollam **sa dopĺňajú** body 15, 16 a 17:

15. Rokovanie komisie spôsobom hlasovania per rollam sa považuje za riadne zasadnutie komisie v prípade, ak sa predmetným spôsobom hlasuje v rámci schváleného plánu zasadnutí komisie.

16. Členom komisie patrí odmena za účasť na zasadnutí v zmysle Zásad odmeňovania poslancov Prešovského samosprávneho kraja a členov komisií – neposlancov za podmienky, že hlasovanie člen komisie uskutoční v určenej lehote a odpoveď bude zaslaná z úradnej e-mailovej adresy.

17. Hlasovanie per rollam nie je možné realizovať v prípade tajného hlasovania.

VII.

V článku X. Záverečné ustanovenia **sa dopĺňa** bod 4:

4. Dodatok č. 1 k rokovaciemu poriadku bol schválený zastupiteľstvom uznesením č. .../2021 dňa ... Rokovací poriadok nadobúda platnosť dňom jeho schválenia a účinnosť dňom podpísania uznesenia predsedom PSK.

V Prešove dňa

PaedDr. Milan Majerský, PhD.
predseda Prešovského samosprávneho kraja