



# PREŠOVSKÝ SAMOSPRÁVNY KRAJ

Úrad Prešovského samosprávneho kraja

Námestie mieru 2, 080 01 Prešov

Odbor sociálny

---

## Z Á Z N A M

z pracovného stretnutia štatutárnych zástupcov zariadení sociálnych služieb  
v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK  
konaného dňa 15. marca 2012 v Prešove

---

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

**Program:** podľa priloženej pozvánky

V úvode prítomných privítala vedúca Odboru sociálneho Úradu PSK PhDr. Margita Ďörd'ová.

PhDr. Margita Ďörd'ová predstavila 2 novovymenovaných riaditeľov ZSS :

- Mgr. Agátu Nirodovú - riaditeľku CSS CLEMENTIA Ličartovce
- Mgr. Jozefa Sabola – riaditeľa CSS AMETYST Tovarné  
a p. Ľubicu Švajkovú – zamestnankyňu sekretariátu odboru sociálneho.

Pracovnej porady sa zúčastnili JUDr. Mária Lukačíková – právnička úradu a PhDr. Monika Štoffová – poverená vedením oddelenia regionálneho rozvoja Ú PSK.

**PhDr. Monika Štoffová** informovala o:

- zámere vytvoriť centrálnu koordinačnú jednotku na úrade PSK vo vzťahu k štrukturálnym fondom
- príprave školenia k verejnému obstarávaniu vo vzťahu k štrukturálnym fondom a iným fondom. Predbežný termín – 3.-4.4.2012.

**Vyplývajúca úloha 1/2012:**

Záujem o školenie k problematike verejného obstarávania hlásiť na mailovú adresu monika.stoffova@vucpo.sk. Zároveň je potrebné uviesť, či záujemcovia majú záujem zúčastniť sa školenia v skupine pre začiatočníkov resp. pre pokročilých.

**T: ihneď**

**Z: štatutárny zástupca ZSS**

**JUDr. Mária Lukačíková :**

- sa vyjadrila k postaveniu sestier v zariadeniach sociálnych služieb a zariadeniach SPO detí a sociálnej kurately z právneho hľadiska
- upozornila na ustanovenie § 32 c zákona o minimálnych mzdových nárokoch sestier .. – prechodná doba do 31.05.2012
- mzdové nároky je možné dohodnúť v kolektívnej zmluve v prípade, ak v organizácii je zriadená odborová organizácia; ak nie – v pracovnej zmluve
- dôležitý je druh práce dohodnutý v pracovnej zmluve, ako jedna z podstatných náležitostí pracovnej zmluvy a popis pracovnej činnosti sestry (pracovná náplň)
- prípadné rozdelenie úväzku sestry je podmienené dohodou so zamestnancom

V diskusii k bodu:

- PaedDr. Čarný – navrhol vypracovanie základnej metodiky
- Ing. Mucha – ktoré náležitostí je potrebné upraviť v kolektívnej zmluve

**ZÁVER:**

Konkrétne prípady je možné konzultovať s JUDr. Lukačíkovou prostredníctvom mailovej adresy maria.lukacikova@vucpo.sk.

**PhDr. Ďörd'ová :**

- I. Kontrola plnenia úloh z porady riaditeľov ZSS v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK konanej dňa 03.08.2011.

Splnená úloha: vyplývajúca úloha k úlohe 2.7; 5.1

Úloha stála:

**Úloha číslo 1.11** - V rámci hodnotenia plnenia úlohy vedúca odboru vyzvala riaditeľov ZSS, aby zodpovední zamestnanci ZSS, predovšetkým sociálni pracovníci, dôsledne zvažovali poskytovanie informácií žiadateľom o sociálne služby (resp. ich rodinným príslušníkom) o možnosti bezodkladného zabezpečenia poskytovania sociálnej služby alebo uprednostnenom poskytovaní sociálnej služby na základe rozhodnutia odboru sociálneho Ú PSK)

Nedôsledné plnenie tejto úlohy má za následok časté sťažnosti na nedodržanie poradia v poradovníku čakateľov pri začatí poskytovania sociálnej služby.

**Úloha číslo 1.12** - Naďalej platia poradovníky (do 31.12.2012) – o zaradení do poradovníka ZSS vydáva rozhodnutie.

**Úloha číslo 1.13** - Pri nákupe nových služobných motorových vozidiel zabezpečiť, aby v technickom preukaze ako vlastník bol uvedený Prešovský samosprávny kraj a ako držiteľ vozidla – zariadenie sociálnych služieb.

**Úloha číslo 1.14** - Pri prebytočnom nehnuteľnom majetku postupovať v zmysle schválených zásad hospodárenia a nakladania s majetkom PSK.

## **Úloha číslo 2.6 - Nakladanie s pohľadávkami**

**Úloha číslo 2.7** - Zariadenie sociálnych služieb vypracuje podmienky kvality poskytovanej sociálnej služby, ktoré budú obsahovať postupy a pravidlá pre neho vhodné v termíne do 31.októbra 2011. Štruktúra štandardov je daná zákonom o sociálnych službách. S podmienkami je nevyhnutné oboznámiť prijímateľov sociálnej služby (primerane stavu prijímateľa) a taktiež zamestnancov. Následne na úrovni odboru sociálneho budú vytvorené skupiny ZSS, ktoré sa spracovanými štandardami kvality budú zaoberať podrobnejšie.

**Úloha číslo 2.12** – znižovanie kapacity, resp. úpravu kapacity určenú pre jednotlivý druh sociálnej služby konzultovať s vedúcou odboru sociálneho.

**Úloha číslo 6.1** - Prehľad o pohľadávkach zasielať odboru sociálnemu v elektronickej podobe na predpísanom tlačíve – Sumárny prehľad stavu pohľadávok – rozpočtové organizácie vždy do 15.1. bežného roka (so stavom k 31.12. predchádzajúceho roka) a do 15.07. bežného roka (so stavom k 30.06. bežného roka)

**Úloha číslo 6.2** - Dbat' na správny výpočet úhrady za poskytované sociálne služby v súlade so zákonom o sociálnych službách a platným VZN PSK č. 21/2010

**Úloha číslo 7.1** - Dbat' na pravidelné zasielanie monitoringu stavu prijímateľov sociálnej služby, vrátane FO vedených a vyzvaných z poradovníka

**Úloha číslo 7.2** - Sociálnu službu v zariadení núdzového bývania v Batizovciach je nevyhnutné poskytovať aj naďalej.

**Úloha číslo 7.3** - V súvislosti so zvýšeným počtom anonymných sťažností riaditeľ ZSS je povinný, na požiadanie odboru sociálneho, vyjadriť sa aj k skutočnostiam uvedeným v anonymnej sťažnosti.

Nesplnená úloha: úloha č. 2.5 Náplne činností jednotlivých organizačných útvarov (dodatok k organizačnej štruktúre) nepredložilo 10 ZSS.

V súvislosti s nespĺnením úlohy vedúca odboru zvažuje písomné upozornenie riaditeľov uvedených ZSS na porušenie pracovnej disciplíny.

K úlohe – priebežne prehodnocovať zmluvy s mobilnými operátormi a v prípade výhodnejších podmienok uzatvoriť novú zmluvu :

### **Vyplývajúca úloha 2/2012:**

O aktuálnom stave, prípadnom prehodnotení zmluvy a zmene mobilného operátora zaslať krátku zdôvodnenú informáciu na mailovú adresu alena.kristofikova@vucpo.sk

**T: ihneď**

**Z: štatutárny zástupca ZSS**

II. Informácia z porady vedúcich sociálnych odborov vyšších územných celkov konanej dňa 13.03.2012:

- rozhodnutie VÚC Trenčín a VÚC Trnava o odmeňovaní sestier podľa zákona č. 553/2003 Z. z. po pracovnej porade a dohode ZSS v zriaďovateľskej pôsobnosti

III. Analýza ošetrovateľskej starostlivosti v zariadeniach pre seniorov, domovoch sociálnych služieb a v špecializovaných zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK vykonaná odborom sociálnym v mesiaci december 2011

- analýza bola vykonaná v období, keď Vláda SR na zasadnutí dňa 9.novembra 2011 schválila návrh zákona o minimálnych mzdových nárokoch sestier a pôrodných asistentiek
- z 27 zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK dve zariadenia sociálnych služieb zabezpečujú ošetrovateľskú starostlivosť prostredníctvom ADOS (DSS v Novej Sedlici, ZPS a DSS v Humennom). ZPS a DSS v Spišskej Starej Vsi využíva služby ADOS iba v prípade neodkladnej potreby a neprítomnosti sestry a ZpS a DSS v Medzilaborciach zabezpečuje prostredníctvom ADOS iba rehabilitáciu.
- mesačná výška úhrady za poskytovanie časti zdravotných výkonov predstavuje sumu vyše 640 tis. eur (na základe nám dostupných zmluvných cien výkonov ADOS pre rok 2009 uhrádzaných Všeobecnou zdravotnou poisťovňou, a.s.)

IV. Postavenie sestier v zariadeniach sociálnych služieb a zariadeniach SPO detí a sociálnej kurately

- § 22 zákona č. 448/2008 Z.z. – vo vybraných zariadeniach možno okrem poskytovania sociálnych služieb poskytovať zdravotnú starostlivosť v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti podľa osobitného predpisu ( zákon č. 578/2004 Z.z.)
- vyhláška MZ SR č. 109/2009 Z.z., ktorou sa ustanovuje výber zdravotných výkonov z katalógu zdravotných výkonov, ktoré v zariadeniach sociálnych služieb vykonávajú zamestnanci ZSS ( aktuálne znenie – 244/2011 Z.z.)
  - o citovaná vyhláška ustanovuje kvalifikačné predpoklady sestry na vykonávanie zdravotných výkonov
  - o o poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti sa vedie zdravotná dokumentácia podľa osobitného predpisu (z výsledkov vykonaného monitoringu vyplynulo, že žiadne ZSS nevedie požadovanú zdravotnú dokumentáciu)
- § 1 ods. 2 zákona č. 62/2012 Z.z. – sestry samostatne vykonávajúce odborné pracovné činnosti spojené s poskytovaním ošetrovateľskej starostlivosti
- ošetrovateľská prax je praktické uskutočňovanie činnosti sestry pri poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti a riadení a poskytovaní ambulantnej zdravotnej starostlivosti a ústavnej zdravotnej starostlivosti metódou ošetrovateľského procesu
  - o podľa informácií nemocnice neuznávajú prax sestry vykonávanú v ZSS
  - o ošetrovateľskú prax pre účely zákona je možné uznať od 1.4.2012

- stanovisko MPSVaR k problematike odmeňovania sestier
- podmienky spĺňajú iba sestry zaradené do 8 a 9 platovej triedy - (z vykonanej analýzy – požadované činnosti 08.04 alebo 09.04 uviedlo iba 6 ZSS )
- je vhodné, aby ZSS, ktoré vykonávajú odborné pracovné činnosti spojené s poskytovaním ošetrovateľskej starostlivosti, mali túto skutočnosť zohľadnenú v názve organizačného útvaru
- činnosť 9.04 – vedúca úseku – samostatné vykonávanie odborných činností iba časť úväzku; zvyšok riadiaca činnosť
- každý zdravotný úkon indikovaný lekárom, každý vykonaný zdravotný úkon zaznamenaný v zdravotnej dokumentácii

Diskusia k bodu :

- časť riaditeľov ZSS navrhovala dohodnúť sa v otázke odmeňovania sestier
- riaditeľ ZpS a DSS vo Svidníku vyzval, aby sa umelo nenavyšovali požiadavky ZSS na finančné prostriedky (rezerva je určená na riešenie havarijných stavov)

#### **Vyplývajúca úloha 3/2012:**

Spracovať snímok za obdobie 1 týždňa (vrátane soboty a nedele) sestry, ktorá samostatne vykonáva odborné činnosti spojené s poskytovaním ošetrovateľskej starostlivosti indikované lekárom a spĺňa požadované kvalifikačné predpoklady.

**T: 27.03.2012**

**Z: štatutárny zástupca**

#### **Vyplývajúca úloha 4/2012:**

Spracovať snímok za obdobie 1 týždňa (vrátane soboty a nedele) sestry odmeňovanej podľa zákona č. 553/2003 Z.z.

**T: 27.03.2012**

**Z: štatutárny zástupca**

#### **Vyplývajúca úloha 5/2012:**

Predložiť platovú inventúru všetkých sestier (tarifný plat, osobný príplatok, príplatok za riadenie).

**T: 27.03.2012**

**Z: štatutárny zástupca**

#### **Vyplývajúca úloha 6/2012:**

Zaslať kópiu ošetrovateľského záznamu 1 prijímateľa sociálnej služby vrátane ošetrovateľského procesu, ak je vykonávaný.

**T: 27.03.2012**

**Z: štatutárny zástupca**

#### **Vyplývajúca úloha 7/2012:**

Oznámiť odboru sociálnemu, či odborné činnosti spojené s poskytovaním ošetrovateľskej starostlivosti je možné zabezpečiť prostredníctvom ADOS.

**T: 27.03.2012**

**Z: štatutárny zástupca**

### **ZÁVER:**

- sestra v ZSS bude odmeňovaná podľa zákona č. 553/2003 Z.z alebo podľa zákona č. 62/2012 Z. z. (stále ostáva sestrou, v žiadnom prípade nejde o preradenie sestry na pozíciu opatrovateľky)
- za odmeňovanie sestry zodpovedá štatutárny zástupca ZSS
- rozpočty ZSS v súvislosti s nadobudnutím účinnosti zákona č. 62/2012 Z. z. upravované nebudú
- kto poskytuje ošetrovateľskú starostlivosť v zariadení je plne zodpovedný za ošetrovateľskú starostlivosť

V. Informácia riaditeľov ZSS o počte sestier, ktoré samostatne vykonávajú odborné činnosti a spĺňajú kvalifikačné podmienky pre účely zákona č. 62/2012 Z.z. a potrebe finančných prostriedkov .

VI. Rôzne

### **PhDr. Ďörd'ová :**

- ✓ v súlade s novelou zákona o sociálnych službách odbor sociálny pripravuje nové VZN o úhradách. V tejto súvislosti žiadame štatutárnych zástupcov ZSS o spoluprácu. V týchto dňoch sa spracúvajú priemerne EON podľa druhu a formy poskytovanej sociálnej služby. V krátkej dobe požiadame ZSS o rozčlenenie výšky úhrad na úhradu za odborné činnosti (aj podľa stupňa odkázanosti), obslužné a ďalšie činnosti. Je predpoklad, že dôjde k zvýšeniu režijných nákladov na stravovanie. Je žiaduce, aby zároveň so zvyšovaním výšky úhrady, prijímateľ pocítil vyššiu kvalitu poskytovanej sociálnej služby (napr. aj zvýšením stravnej jednotky).
- ✓ register poskytovateľov je mesačne aktualizovaný a zverejňovaný na stránke PSK
- ✓ v prípade zaregistrovania nového druhu soc. služieb je potrebné, aby zariadenia začatie poskytovania soc. služby nahlásili písomne na PSK pred uplynutím šesťmesačnej lehoty. V prípade, že dňom zaregistrovania došlo k začatiu poskytovania soc. služby, táto písomná povinnosť nie je potrebná.

### **Vyplývajúca úloha 8/2012:**

Skontrolovať údaje uvedené v registri poskytovateľov na web stránke PSK (vrátane e-mailovej adresy, tel. čísla, web., osoby zodpovednej a poskytovanie soc. služby – titul, miesta poskytovania soc. služby a pod.) prípadne písomne požiadať PSK o vykonanie zmeny v registri poskytovateľov.

**T: 10.04.2012**

**Z: štatutárny zástupca**

**Vyplývajúca úloha 9/2012:**

Zaslať overenú kópiu zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou. Týka sa iba ZSS, ktoré overenú kópiu nepredložili.

**T: 10.04.2012**

**Z: štatutárny zástupca**

- ✓ Aktualizácia zamestnancov poverených vykonávaním sociálnej posudkovej činnosti

**Vyplývajúca úloha 10/2012:**

Nahlásiť zmeny zamestnancov na vykonávanie sociálnej posudkovej činnosti na účely posudzovania odkázanosti na sociálnu službu na mailovú adresu [tatiana.pavlucukova@vucpo.sk](mailto:tatiana.pavlucukova@vucpo.sk) s uvedením e-mailovej adresy zamestnanca a čísla telefónu.

**T: 25.03.2012**

**Z: štatutárny zástupca**

- ✓ PaedDR. Čarný požiadal o zasielanie mesačnej informácie o stave v poradovníku čakateľov

PhDr. Dörďová: - informáciu bude odbor zasielať

- ✓ Mgr. Nemčíková pozvala prítomných na Veľkonočné výstavné trhy, ktoré sa uskutočnia dňa 28.marca 2012 v kinosále DSS Volgogradská Prešov
- ✓ Mgr. Nemčíková v súvislosti s rekonštrukciou pracovne ponúkla prebytočný majetok (funkčný, ale zastaralý)
- ✓ Mgr. Nemčíková informovala o zmene VZN mesta Prešov, ktorým sa zvýšili poplatky za odpad a daň z nehnuteľnosti – dopad na DSS Volgogradská – cca 7 400 eur; vzhľadom k tomu, že tieto sumy neboli rozpočtované požiadala VÚC o pomoc
- ✓ Ing. Kurnát – k vyradovaniu neupotrebitel'ného majetku

PhDr. Dörďová: - vyradovanie majetku na odbore má na starosti zamestnanec, ktorému je pridelené dané ZSS

PhDr. Dörďová poďakovala prítomným za účasť a poradu ukončila.

Zapísala: Ing. Pavľučuková

Schválila: PhDr. Margita Dörďová